

Curso para conocer y aprender el funcionamiento del sistema operativo Windows Millennium. El curso se divide en dos partes: en la primera se estudian la interfaz de usuario de Windows ME y los accesorios y aplicaciones que proporciona; en la segunda parte, se estudia cómo utilizar las funciones de comunicación de este sistema operativo, centrándose en el acceso a Internet.

NºLecciones	H.Lectivas (teoría)	H.Lectivas (prácticas)	H.Lectivas (total)
30	37	24	61

Este curso dispone de un manual adicional en blanco y negro.

TEMARIO

Módulo 1: **Windows Me (Entorno local)**

Estudia la interfaz de usuario de Windows ME y sus principales aplicaciones y accesorios, como el Bloc de notas, Paint, WordPad, el Explorador de Windows, etc.

Lección 1: **Introducción a Windows Me**

Presenta el escritorio de Windows, donde destaca el botón de Inicio, así como el manejo básico de las ventanas. También explica cómo obtener ayuda y apagar el sistema.

- Capítulo 1: El entorno Windows
- Capítulo 2: Escritorio de trabajo
- Capítulo 3: El botón Inicio
- Capítulo 4: Manejo de las ventanas
- Capítulo 5: Obtener ayuda
- Capítulo 6: Apagar el sistema

Lección 2: **Organización del PC**

Introduce el elemento Mi PC de Windows, donde el usuario puede ver todas las unidades de disco, CD-ROM y otros elementos de su equipo. Explica cómo se pueden crear carpetas y archivos y presenta la papelera de reciclaje como lugar temporal donde van a parar los objetos eliminados.

- Capítulo 1: Mi PC
- Capítulo 2: Opciones de visualización
- Capítulo 3: La barra de herramientas
- Capítulo 4: Personalizar las barras
- Capítulo 5: Crear archivos y carpetas
- Capítulo 6: Papelera de reciclaje
- Capítulo 7: Buscar archivos o carpetas

Lección 3: **Ejecutar aplicaciones**

Cómo ejecutar aplicaciones en el sistema operativo Microsoft Windows Me. Posteriormente se estudia el manejo de la aplicación Calculadora, incluida en el sistema operativo.

- Capítulo 1: Ejecutar un programa
- Capítulo 2: La calculadora estándar
- Capítulo 3: La calculadora científica
- Capítulo 4: Funciones estadísticas
- Capítulo 5: Funciones binarias

Lección 4: **Programa WordPad**

Descripción y utilización del programa WordPad, que es una sencilla aplicación de tratamiento de textos que sirve para escribir cartas, informes, etc.

- Capítulo 1: Tratamiento de textos
- Capítulo 2: Guardar y abrir documentos
- Capítulo 3: Cambio de formato
- Capítulo 4: Formato de párrafo
- Capítulo 5: Copiar y pegar
- Capítulo 6: Buscar y reemplazar
- Capítulo 7: Imprimir el documento

Lección 5: Bloc de notas

Estudio de la aplicación Bloc de notas, utilizada para escribir sencillos documentos de texto de tamaño reducido.

- Capítulo 1: El pequeño editor
- Capítulo 2: Ajuste automático
- Capítulo 3: Editar texto
- Capítulo 4: Opción Deshacer
- Capítulo 5: El menú Archivo
- Capítulo 6: Impresión del texto
- Capítulo 7: Registro cronológico

Lección 6: Dibujar con Paint

Descripción del programa de dibujo Paint, con el que podrá crear y modificar dibujos y diseños.

- Capítulo 1: Un programa de dibujo
- Capítulo 2: Técnicas básicas
- Capítulo 3: Líneas rectas y curvas
- Capítulo 4: Figuras sencillas
- Capítulo 5: Aplicar efectos especiales
- Capítulo 6: Acercar la imagen
- Capítulo 7: Personalizar colores
- Capítulo 8: Impresión de dibujos

Lección 7: Documentos imagen

Utilización del programa Imaging, incluido dentro del sistema operativo Windows Me, que permite escanear imágenes, manipularlas y convertirlas en un documento imagen para ver el aspecto que tendrían al enviarlas por fax.

- Capítulo 1: El programa Imaging
- Capítulo 2: Manipulación de páginas
- Capítulo 3: Ajustar la imagen
- Capítulo 4: Resaltado y anotaciones
- Capítulo 5: Estampación de sellos

Lección 8: Tecnología OLE

Utilización de la técnica OLE (Object Linking and Embedding) en el sistema operativo Windows Me para transferir y compartir información entre aplicaciones.

- Capítulo 1: Concepto de OLE
- Capítulo 2: Incrustación
- Capítulo 3: Vincular objetos
- Capítulo 4: Vínculos entre documentos
- Capítulo 5: Mantener vínculos
- Capítulo 6: Abrir un documento

Lección 9: Mi PC

Cómo obtener información acerca de la configuración y los dispositivos instalados en el ordenador, con el sistema operativo Windows Me. Se explica también el modo de trabajo con los discos: propiedades, copiar archivos, trabajo con disquetes, formatear, ...

- Capítulo 1: Qué hay en su PC
- Capítulo 2: Propiedades de los discos
- Capítulo 3: Copiar archivos
- Capítulo 4: Disposición de las ventanas
- Capítulo 5: Copiar disquetes
- Capítulo 6: Formatear discos
- Capítulo 7: Carpetas Comprimidas

Lección 10: El explorador de Windows

Estudia el Explorador de Windows como medio para trabajar con discos, archivos y carpetas. Explica cómo asociar documentos con las aplicaciones que los editan y cómo instalar y trabajar con impresoras.

- Capítulo 1: Examinar carpetas y archivos
- Capítulo 2: Manejo de archivos
- Capítulo 3: Asociar archivos y programas
- Capítulo 4: La carpeta Inicio
- Capítulo 5: Instalar impresoras
- Capítulo 6: Configurar impresoras
- Capítulo 7: Tareas de impresión

Lección 11: Personalizar el entorno

Introduce algunas herramientas de Windows Me que permiten personalizar el entorno a las preferencias del usuario. Se estudia el Panel de control, cómo instalar programas, la configuración de pantalla y del aspecto del escritorio, etc.

- Capítulo 1: El panel de control
- Capítulo 2: Instalar programas
- Capítulo 3: Configurar el escritorio
- Capítulo 4: La pantalla
- Capítulo 5: Configuración regional

Lección 12: Adaptabilidad del sistema

Presenta las funciones de Windows Me referentes a adaptabilidad, es decir, para facilitar el trabajo de aquellas personas con alguna deficiencia física o que simplemente prefieren realizar algunas tareas frecuentes de una forma distinta a la predeterminada.

- Capítulo 1: Teclado y ratón
- Capítulo 2: Accesibilidad
- Capítulo 3: Mejoras de accesibilidad
- Capítulo 4: El ampliador
- Capítulo 5: Teclado en pantalla
- Capítulo 6: La barra de tareas
- Capítulo 7: ¿Clic o doble clic?

Lección 13: Ventana al MS-DOS

Uso de la consola de comandos del sistema operativo Windows Me para ejecutar comandos y aplicaciones de MS-DOS.

- Capítulo 1: La ventana DOS
- Capítulo 2: Ejecutar programas DOS
- Capítulo 3: Marcar, copiar y pegar
- Capítulo 4: Parámetros de la ejecución
- Capítulo 5: Recursos necesarios
- Capítulo 6: Cambio de fuentes
- Capítulo 7: El modo MS-DOS

Lección 14: Mantenimiento de discos

Descripción de las utilidades que tiene el sistema operativo Windows Me para trabajar con discos duros y disquetes, que le pueden ayudar en su trabajo diario: comprobación de errores, el comando de consola CheckDisk (CHKDSK), desfragmentación del disco y compresión de unidades, copia de seguridad, etc.

- Capítulo 1: Verificar discos
- Capítulo 2: Opciones de ScanDisk
- Capítulo 3: Desfragmentar el disco
- Capítulo 4: Discos comprimidos
- Capítulo 5: Copias de seguridad
- Capítulo 6: Opciones de tareas
- Capítulo 7: Restaurar las copias

Lección 15: Herramientas del sistema

Descripción de las herramientas que posee el sistema operativo Windows Me para ayudarle en el mantenimiento del equipo: copias de seguridad, liberador de espacio en disco, programar tareas, información del sistema, etc.

- Capítulo 1: Restauración del sistema
- Capítulo 2: Liberar espacio en disco
- Capítulo 3: Tareas programadas
- Capítulo 4: Asistente para mantenimiento
- Capítulo 5: Información del sistema

Lección 16: Multimedia

Multimedia en el sistema operativo Windows Me, presentando los principales tipos de archivos de sonido y vídeo, viendo la instalación y configuración de los dispositivos multimedia y los programas de Windows que le permiten trabajar con estos archivos multimedia (el reproductor multimedia, el reproductor de CD, la grabadora de sonidos, etc.).

- Capítulo 1: Concepto de multimedia
- Capítulo 2: Configuración de dispositivos
- Capítulo 3: Control de volumen
- Capítulo 4: Grabadora de sonidos
- Capítulo 5: Grabar desde el CD-ROM

Lección 17: El Reproductor de Windows Media

Presenta el accesorio Windows Media, capaz de reproducir prácticamente cualquier tipo de archivo multimedia: sonido, vídeo, animación, etc.

- Capítulo 1: Uso del reproductor
- Capítulo 2: La Biblioteca de Medios
- Capítulo 3: Personalizar el reproductor
- Capítulo 4: CD de Audio

Lección 18: Windows Movie Maker

Describe el accesorio Windows Movie Maker, que permite descargar el contenido de una cámara de vídeo analógica o digital para editar su película. También puede agregar archivos de sonido e incluso combinar imágenes fijas digitales.

- Capítulo 1: El entorno de trabajo
- Capítulo 2: Uso del reproductor
- Capítulo 3: Edición de clips
- Capítulo 4: Crear transiciones
- Capítulo 5: Insertar audio

Módulo 2: **Internet Explorer 5.5**

Presenta las posibilidades de Windows ME para comunicar el ordenador con otros equipos. Introduce el concepto de servicio electrónico y se centra en la configuración necesaria para conectarse a Internet, estudiando el navegador Internet Explorer.

Lección 19: Comunicaciones

Cómo se puede comunicar un equipo con el sistema operativo Windows Me a través de un módem (viendo la instalación y configuración del mismo). Se describe también el marcador telefónico (para realizar llamadas de voz o vídeo y videoconferencias) y el HyperTerminal (para conectarse a otro ordenador a través del módem).

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Instalar el módem
- Capítulo 3: Configurar el módem
- Capítulo 4: El marcador telefónico
- Capítulo 5: El HyperTerminal
- Capítulo 6: Establecer la conexión

Lección 20: Servicios electrónicos

Se indica cómo se puede conectar un ordenador con el sistema operativo Windows 20 a Internet, viendo la creación y configuración del acceso telefónico a redes y presentando los principales servicios de Internet. Posteriormente se explica el acceso a la Web a través del navegador Internet Explorer.

- Capítulo 1: Acceso a redes
- Capítulo 2: Servicios electrónicos
- Capítulo 3: World Wide Web
- Capítulo 4: El navegador
- Capítulo 5: Direcciones en Internet
- Capítulo 6: La barra de herramientas
- Capítulo 7: Finalizar la sesión

Lección 21: Configurar el entorno

Descripción del modo de trabajo con el navegador Internet Explorer, viendo como adaptar el entorno de la aplicación a sus gustos y las distintas opciones que se pueden configurar. También se introduce el concepto de red privada virtual, y se indica la manera de actualizar el sistema operativo Windows Me a través de Internet y el uso del Escritorio activo.

- Capítulo 1: Pantalla completa
- Capítulo 2: Personalizar las barras
- Capítulo 3: Redes privadas virtuales
- Capítulo 4: Opciones de Internet
- Capítulo 5: Ayuda desde Internet
- Capítulo 6: Configuración actualizada

Capítulo 7: Escritorio activo

Lección 22: Búsqueda de información

Introduce el papel de los buscadores en Internet como el medio fundamental para encontrar información de cualquier tipo.

Capítulo 1: Los motores de búsqueda

Capítulo 2: Buscar en la página

Capítulo 3: Localizar en la Web

Capítulo 4: Los índices temáticos

Capítulo 5: La página de búsqueda

Capítulo 6: Otros buscadores

Lección 23: Guardar información

Explica cómo guardar las páginas web que se han visitado, así como la posibilidad de volver a lugares anteriores a través del historial de Internet Explorer.

Capítulo 1: Almacenar las páginas

Capítulo 2: Obtener imágenes

Capítulo 3: Copiar y pegar texto

Capítulo 4: Archivos temporales

Capítulo 5: El historial

Lección 24: Suscribir sitios Web

Explica cómo suscribirse a sitios web con el propósito de obtener la información actualizada sin necesidad de acudir frecuentemente. También se estudia el papel de los Favoritos para guardar las direcciones que más interesan, así como navegar sin conexión por los lugares ya visitados.

Capítulo 1: Crear suscripciones

Capítulo 2: Supervisar y actualizar

Capítulo 3: La barra de vínculos

Capítulo 4: Organizar Los favoritos

Capítulo 5: Navegar sin conexión

Lección 25: Transferencia de archivos

Introduce el servicio FTP para la transferencia de archivos en Internet. Explica cómo obtener archivos desde servidores que proporcionan este servicio.

Capítulo 1: El servicio FTP

Capítulo 2: La transferencia

Capítulo 3: Tipos de archivo

Capítulo 4: Los índices

Capítulo 5: Preparar la página

Capítulo 6: Imprimir

Lección 26: El correo electrónico

Introduce la aplicación Outlook Express, que sirve para administrar el correo electrónico. Explica cómo obtener y enviar mensajes, el uso de la libreta de direcciones, etc.

Capítulo 1: Introducción

Capítulo 2: Redactar mensajes

Capítulo 3: Las bandejas de correo

Capítulo 4: Enviar y recibir mensajes

Capítulo 5: Libreta de direcciones

Capítulo 6: Personalizar el entorno

Lección 27: Grupos de noticias

Explica cómo suscribirse y obtener la información desde los sitios de noticias disponibles en Internet. Para ello utiliza el programa Outlook Express.

Capítulo 1: Configurar las noticias

Capítulo 2: Leer los mensajes

Capítulo 3: Suscribirse a un grupo

Capítulo 4: Enviar artículos

Capítulo 5: Secuencias

Lección 28: Las conferencias

Explica cómo utilizar la aplicación Microsoft NetMeeting para comunicarse con otros usuarios hablando, utilizando la voz e imágenes de vídeo (videoconferencia) a través de Internet.

Capítulo 1: Indicar los parámetros

Capítulo 2: Conversar con la voz

Capítulo 3: Dialogar con el teclado

Capítulo 4: Dibujar en la pizarra

Capítulo 5: Transferir archivos

Lección 29: Conversaciones por Internet

Presenta el servicio IRC, como servicio básico de conversación o chat en Internet.

Capítulo 1: El servicio IRC

Capítulo 2: Opciones de configuración

Capítulo 3: El salón de conversación

Capítulo 4: Conversar con los participantes

Capítulo 5: Guardar la conversación

Capítulo 6: La seguridad en Internet

Lección 30: Mensajería instantánea

Explica cómo utilizar Windows Messenger para charlar con amigos mientras está conectado a Internet, enviar mensajes a teléfonos móviles y compartir fotografías, música y otros archivos.

Capítulo 1: Introducción

Capítulo 2: Iniciar Messenger Service

Capítulo 3: Uso de Messenger Service

Capítulo 4: La ventana de mensajes

Capítulo 5: Opciones de configuración

Capítulo 6: Estados de conexión y correo