

Descripción de funciones avanzadas del programa de gestión de bases de datos Microsoft Access 2000, describiendo la manera de crear y trabajar con bases de datos complejas.

NºLecciones	H.Lectivas (teoría)	H.Lectivas (prácticas)	H.Lectivas (total)
10	9	11	20

Este curso dispone de un manual adicional en blanco y negro.

TEMARIO

Módulo 1: Access 2000 Avanzado

Descripción de funciones avanzadas en el programa de gestión de bases de datos Microsoft Access 2000, para permitir la creación de bases de datos complejas, creando formularios e informes avanzados, incluyendo objetos OLE y utilizando macros y módulos en las bases de datos. También se describe el lenguaje SQL y la relación de Access con Internet.

Lección 1: Calcular campos y totales

Se describe la manera de crear consultas avanzadas en el programa de gestión de bases de datos Access: introducción de expresiones complejas en los criterios de las consultas, inclusión de campos calculados (resultado del cálculo de otros campos de las tablas o consultas) y creación de consultas de totales (que realizan cálculos de totales). También se indica la manera de crear consultas que devuelvan los registros repetidos o duplicados en una tabla o consulta.

Capítulo 1: Establecer criterios

Capítulo 2: Campos calculados

Capítulo 3: Cálculos de totales

Capítulo 4: Buscar duplicados

Lección 2: Diseño de formularios

Creación de formularios en el programa de gestión de bases de datos Access manualmente, sin utilizar el asistente para formularios: introducción y modificación de controles (dependientes, independientes o calculados), cambiar su orden de tabulación y descripción de las distintas secciones de los formularios.

Capítulo 1: Añadir controles

Capítulo 2: Propiedades

Capítulo 3: Modificar controles

Capítulo 4: Alineación

Capítulo 5: Secciones del formulario

Lección 3: Personalizar formularios

Creación de formularios en el programa de gestión de bases de datos Access manualmente, sin utilizar el asistente para formularios: descripción y utilización de los controles de cuadro de lista y cuadro combinado, de los controles casilla de verificación, botón de opción y botón de alternar, y de los botones de comando para ejecutar acciones. También se indica cómo mejorar el aspecto de los formularios a través de las propiedades de sus elementos, incluyendo líneas y cuadros y aplicando estilos a formularios ya creados.

Capítulo 1: Lista de opciones

Capítulo 2: Asistente de controles

Capítulo 3: Botones de comando

Capítulo 4: Efectos de diseño

Capítulo 5: Autoformato

Lección 4: Crear expresiones

Creación y modificación de expresiones en los objetos del programa de gestión de bases de datos Access,

mostrando los distintos grupos de funciones que ofrece Access. También se describe el uso del control ficha, del control subformulario y de un control ActiveX (el control Calendar, para mostrar un calendario) en un formulario. Finalmente, se describe la creación de un formulario de inicio para una base de datos.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Generador de expresiones
- Capítulo 3: Controles con expresiones
- Capítulo 4: Funciones
- Capítulo 5: Otros controles
- Capítulo 6: Formulario de inicio

Lección 5: La tecnología OLE

Descripción de la tecnología OLE en el programa de gestión de bases de datos Access, para compartir información entre distintas aplicaciones de Windows: incrustación y vinculación de un objeto en Access, en marcos de objeto dependientes o independientes. En el caso de vincular objetos, se estudia la administración de los vínculos (vínculos automáticos o manuales).

- Capítulo 1: Incluir objetos
- Capítulo 2: Objetos independientes
- Capítulo 3: Objetos dependientes
- Capítulo 4: Ajustar a los marcos
- Capítulo 5: Administrar vínculos

Lección 6: Trabajar con informes

Creación de informes en el programa de gestión de bases de datos Access: agrupar y ordenar los datos mostrados en un informe e inclusión de subinformes en los informes. También se describe el asistente para etiquetas (para crear etiquetas con un determinado formato) y la manera de analizar el rendimiento de la base de datos, permitiendo que Access le ayude a mejorar los objetos de la misma.

- Capítulo 1: Ordenar y agrupar
- Capítulo 2: Propiedades del grupo
- Capítulo 3: Informes y subinformes
- Capítulo 4: Análisis del rendimiento
- Capítulo 5: Imprimir etiquetas

Lección 7: Filtros. Importar y exportar

Utilización de filtros en las tablas, consultas y formularios del programa de gestión de bases de datos Access. Descripción de varias herramientas de Access que pueden ayudarle en la implementación de una base de datos: importar, vincular o exportar sus datos y los de otras aplicaciones, análisis de tablas y división (en su caso) en tablas relacionadas, reparación de una base de datos dañada, compactarla y convertirla a esta versión de Access desde una versión anterior. Por último, se estudian las opciones de impresión de tablas, consultas, formularios e informes.

- Capítulo 1: Aplicación de filtros
- Capítulo 2: Intercambio de datos
- Capítulo 3: Dividir tablas
- Capítulo 4: Reparar, compactar y convertir
- Capítulo 5: Imprimir

Lección 8: Macros y Módulos

Descripción de la creación y utilización de las macros y módulos (en este último caso, utilizando el lenguaje de programación llamado Visual Basic) en el programa de gestión de bases de datos Access. Descripción de los

eventos de Access, y cómo asociar una macro a un evento. Finalmente, se describe el uso del documentador de bases de datos para ver las características de los objetos de la base de datos.

- Capítulo 1: Crear macros
- Capítulo 2: Asociar macros y eventos
- Capítulo 3: Utilizar macros
- Capítulo 4: Los módulos
- Capítulo 5: El documentador

Lección 9: El lenguaje SQL

Utilización del lenguaje SQL en las consultas de las bases de datos de Access, creando consultas de unión, de paso a través y de definición de datos. Implementación de la seguridad en una base de datos de Access, a través de una contraseña o aplicando la seguridad a nivel de usuario. Por último, se describe la creación de réplicas de la base de datos y de la sincronización entre las mismas.

- Capítulo 1: Introducción a SQL
- Capítulo 2: Consultas con SQL
- Capítulo 3: Contraseñas
- Capítulo 4: Acceso por usuarios
- Capítulo 5: Crear réplicas

Lección 10: Access e Internet

Describe cómo podemos insertar hipervínculos en las bases de datos de Access y el uso de su barra de herramientas Web. Además, se indican todas las opciones disponibles en Access para importar o exportar datos al formato HTML y se explica la utilización de páginas de acceso a datos, para ver datos y trabajar con ellos desde Internet.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Incluir hipervínculos
- Capítulo 3: La barra Web
- Capítulo 4: Importar y exportar en HTML
- Capítulo 5: Páginas de acceso a datos